

CORSO DI FORMAZIONE SU

I FABBISOGNI LE ASSUNZIONI IL FONDO E LA CONTRATTAZIONE

Modulo A**Piano dei fabbisogni,
assunzioni, procedure**

Relatore: Dott. Gianluca Bertagna

| | |
|-------------|------------------|
| BOLOGNA | 13 febbraio 2019 |
| FIRENZE | 18 febbraio 2019 |
| GENOVA | 6 febbraio 2019 |
| MESTRE (VE) | 11 febbraio 2019 |
| MILANO | 5 febbraio 2019 |
| TORINO | 7 febbraio 2019 |

Modulo B**Fondo, contrattazione,
posizioni organizzative**

Relatore: Dott. Gianluca Bertagna

| | |
|-------------|------------------|
| BOLOGNA | 12 marzo 2019 |
| FIRENZE | 13 marzo 2019 |
| GENOVA | 26 febbraio 2019 |
| MESTRE (VE) | 7 marzo 2019 |
| MILANO | 25 febbraio 2019 |
| TORINO | 27 febbraio 2019 |



Relatori: **Dott. Gianluca Bertagna** – Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico della rivista Personale News edita da Publika.

Destinatari: Amministratori (Sindaci, Assessori e Consiglieri), Segretari Comunali, Responsabili e Funzionari Ris. Umane.

Attestati: Sarà rilasciato attestato di partecipazione.

Materiale didattico: Il materiale didattico sarà consegnate in formato cartaceo all'inizio del corso.

Orario: Dalle 8:45 alle 13:30. Coffee break ore 11:00.

Iscrizioni:  via fax al numero 0376 158 2160  via email a formazione@publika.it

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data di svolgimento

Modulo A

Piano dei fabbisogni, assunzioni, procedure



Con le linee di indirizzo sull'adozione dei Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale pubblicate in Gazzetta Ufficiale il 27 luglio scorso, si è creato un momento di verifica sulle procedure e sui limiti vigenti negli enti locali in materia di gestione delle risorse umane.

In questa giornata affronteremo le principali novità, proveremo a quantificare il costo di una dotazione organica, analizzeremo alcuni aspetti fondamentali quali i profili professionali, le mansioni e le procedure per assumere.

Il tutto, ovviamente, tenendo conto anche delle ultime novità della legge di Bilancio.

Date e sedi modulo A

| | | |
|------------|-------------|---|
| 05/02/2019 | MILANO | Doria Grand Hotel, Viale Andrea Doria 22, 20124 Milano |
| 06/02/2019 | GENOVA | Grand Hotel Savoia, Via Arsenale di Terra 5, 16126 Genova |
| 07/02/2019 | TORINO | Best Western Plus Hotel Genova, Via Sacchi 14/B, 10128 Torino |
| 11/02/2019 | MESTRE (VE) | Best Western Hotel Bologna, Via Piave 214, 30171 Mestre (VE) |
| 13/02/2019 | BOLOGNA | Millenn Hotel, Via Boldrini 4, 40121 Bologna |
| 18/02/2019 | FIRENZE | Hotel Londra, Via J. Da Diacceto 18 - 50123 Firenze |

Programma modulo A

Il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

- I nuovi concetti di fabbisogno e dotazione organica
- Il "calcolo" del costo della dotazione organica
- La mappatura dei profili professionali e le mansioni
- Il problema della categoria D con accesso in D3
- Il rispetto delle regole vigenti sulle assunzioni

Le regole assunzionali

- Prima di tutto: i divieti, ovvero quando è vietato assumere
- Spese di personale:
- Capacità assunzionale, le regole nel 2019:
 - percentuali vigenti
 - utilizzo dei resti del triennio precedente
 - modalità di calcolo
- Le regole per la **polizia locale** dopo il d.l. 113/2018 (Sicurezza)

Le Procedure

- Le procedure preliminari ad un concorso
- La mobilità di cui all'art. 30, comma 1 e 2-bis, del D.lgs. 165/01
- La mobilità di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 165/041
- L'utilizzo delle graduatorie vigenti proprie e di altri enti
- Sono ancora possibili le progressioni di carriera? E in che modo?
- Gli spazi per le stabilizzazioni

Tipologie Lavorative

- Le assunzioni di lavoro flessibile: contratto formazione lavoro (cfl), tempo determinato, somministrazione e lavoro occasionale.
- Le collaborazioni coordinate e continuative
- Convenzioni, comando e distacco
- Le facoltà previste dall'art. 1, comma 557, della legge 311/2004
- Artt. 90 e 110 del d.lgs. 267/2000
- Il part-time

Orario: Dalle 8:45 alle 13:30. Coffee break ore 11:00.

Relatore Dott. Gianluca Bertagna – Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico della rivista Personale News edita da Publika.

B

Modulo B

Fondo, contrattazione, posizioni organizzative

Gli effetti del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018 non si sono esauriti al 31 dicembre scorso. Anzi. La sfida più importante inizia proprio ora. Innanzitutto è necessario procedere a costituire il fondo con le nuove regole e i nuovi possibili incrementi. Poi, soprattutto per gli enti che hanno optato nel 2018 per un "accordo ponte annuale" è giunto il momento di stipulare il contratto integrativo. Per tutti c'è poi la scadenza del 20 maggio 2019 per le posizioni organizzative.

Date e sedi modulo B

| | | |
|------------|-------------|---|
| 25/02/2019 | MILANO | Doria Grand Hotel, Viale Andrea Doria 22, 20124 Milano |
| 26/02/2019 | GENOVA | Grand Hotel Savoia, Via Arsenale di Terra 5, 16126 Genova |
| 27/02/2019 | TORINO | Best Western Plus Hotel Genova, Via Sacchi 14/B, 10128 Torino |
| 07/03/2019 | MESTRE (VE) | Best Western Hotel Bologna, Via Piave 214, 30171 Mestre (VE) |
| 12/03/2019 | BOLOGNA | Millenn Hotel, Via Boldrini 4, 40121 Bologna |
| 13/03/2019 | FIRENZE | Hotel Londra, Via J. Da Diacceto 18 - 50123 Firenze |

Programma modulo B

La costituzione del fondo 2019

- Le limitazioni degli ultimi anni
- L'art. 23 comma 2 del d.lgs. 75/2017
- Le esclusioni previste dal d.l. 135/2018
- Gli incrementi previsti dal CCNL 21 maggio 2018
- Come calcolare gli "83,20" euro a dipendente
- Voci incluse e voci escluse

La contrattazione integrativa

- Progressioni orizzontali
- Indennità condizioni lavoro
- Indennità di funzione
- Indennità di servizio esterno

- specifiche responsabilità
- - performance/produttività
- - attività polizia locale a favore di privati

Le nuove posizioni organizzative

- Tipologie, durata e contenuti
- La revisione dell'assetto organizzativo
- I criteri per la graduazione delle aree
- I criteri di nomina e revoca
- La valutazione delle p.o.
- La retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato
- Tipologie particolari: part-time, cat. C, sostituzione

Orario: Dalle 8:45 alle 13:30. Coffee break ore 11:00.

Relatore **Dott. Gianluca Bertagna** – Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico della rivista Personale News edita da Publika.

| Quote standard Enti P.A. e privati non abbonati alle riviste di Publika | | Quote scontate per abbonati Offerta riservata agli abbonati alle riviste di Publika | |
|---|------------------------------------|---|------------------------------------|
| Singolo modulo | | Singolo modulo | |
| Primo iscritto: € 190,00 | oppure 9 crediti formativi | Primo iscritto: € 180,00 | oppure 9 crediti formativi |
| Iscritti successivi: € 180,00 | oppure 9 crediti formativi | Iscritti successivi: € 170,00 | oppure 8 crediti formativi |
| Intero corso (A+B) | | Intero corso (A+B) | |
| Primo iscritto: € 370,00 | oppure 18 crediti formativi | Primo iscritto: € 350,00 | oppure 17 crediti formativi |
| Iscritti successivi: € 350,00 | oppure 17 crediti formativi | Iscritti successivi: € 330,00 | oppure 16 crediti formativi |

SCONTO ULTERIORE 10 EURO A PERSONA

Iscriviti alla newsletter delle iniziative di Publika per ricevere gli **approfondimenti gratuiti**, essere sempre informato sui **nuovi corsi** e altre **iniziative** di Publika e usufruire dell'**ulteriore sconto di 10 euro a persona** (oppure sconto 1 credito per enti che hanno acquistato crediti formativi)

Pagamento anticipato / posticipato

Gli **enti della P.A.** potranno effettuare il pagamento **DOPO** lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica. Vanno comunque comunicati i dati dell'impegno di spesa. Per tutti gli altri **soggetti diversi dalla P.A.** (società, professionisti, sindacati, privati, ...) è richiesto il **pagamento ANTICIPATO** sul seguente IBAN: IT 46 Z 08340 58050 000000015377. In caso di mancata partecipazione l'importo sarà reso entro 7 gg.

CREDITI FORMATIVI

Si cosa sono i crediti formativi di Publika?
Clicca sul link per maggiori informazioni

www.publika.it/crediti-formativi

Conto corrente dedicato e DURC

È possibile scaricare le nostre dichiarazioni sostitutive relative a conto corrente dedicato, DURC e altri requisiti dall'indirizzo: <http://www.publika.it/moduli/>

Appliazione sconti

Saranno accettate iscrizioni a prezzo scontato solo per enti in regola con il pagamento delle fatture arretrate. In tutti gli altri casi sarà applicata la quota standard.

Note organizzative

È necessaria l'**iscrizione almeno 5 giorni prima** della data di svolgimento del corso. La quota comprende materiale documentario, coffee break e attestato di partecipazione. I prezzi si intendono iva esclusa 22%. La quota è esente IVA se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. L'eventuale imposta di bollo di € 2,00 è compresa nella quota. Per ragioni organizzative si prega di comunicare eventuale disdetta almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. È possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento. La conferma dello svolgimento del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data dell'evento.

I fabbisogni, le assunzioni, il fondo e la contrattazione

MODULO DI ISCRIZIONE da inviare a formazione @publika.it

| | | |
|---|---|--|
| RAGIONE SOCIALE | P. IVA | COD. FISC. |
| INDIRIZZO (Via, CAP, Città, Prov.) | | |
| TIPO CLIENTE <input type="checkbox"/> Ente Pubblica Amministrazione IVA esente. Pagamento a seguito ricevimento fattura (30 gg. d.f.) <input type="checkbox"/> Società / Sindacati / Privati ... Agli importi indicati sarà aggiunta IVA 22%. Pagamento anticipato | CODICE IDENTIFICATIVO FATT. ELETTR. DATO OBBLIGATORIO PER FATTURA ELETTRONICA | DETERMINAZIONE / ORDINE / IMPEGNO DI SPESA... Inserire qui i dati relativi all'impegno di spesa DATO OBBLIGATORIO PER ENTI P.A. |

BARRARE LA CASELLA per richiedere lo sconto ulteriore 10 euro/persona

Si, sono già iscritto o richiedo ora l'iscrizione alla newsletter gratuita delle iniziative commerciali di Publika e richiedo l'applicazione dello sconto riservato agli iscritti. Informativa completa visibile on line. [Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#) G B

Richiedo l'iscrizione per n. partecipanti per un totale di euro oppure di crediti formativi da scalare dal totale acquistato.

| PARTECIPANTI | COGNOME | NOME | SCelta MODULO | E-MAIL |
|--------------|---------|------|---|---|
| | | | | <input type="checkbox"/> modulo A <input type="checkbox"/> modulo B Sede _____ |
| | | | <input type="checkbox"/> modulo A <input type="checkbox"/> modulo B Sede _____ | |

L'iscrizione al corso comporta l'accettazione delle modalità di trattamento dati descritte nell'informativa privacy visibile on line
 In assenza del consenso all'iscrizione alla newsletter delle iniziative promozionali di Publika i dati del cliente saranno utilizzati solo per l'erogazione del servizio richiesto e relativi adempimenti amministrativi. Per ulteriori dettagli si rimanda all'informativa privacy di Publika
[Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE