



publika

Iscriviti subito e risparmi il 20%!

Prezzo scontato per gli abbonati alla rivista Personale News

Publika S.r.l.
Formazione e aggiornamento professionale dei dipendenti della pubblica amministrazione

Sede legale:
via Aldo Moro 23 A/1
46049 Volta Mantovana (MN)

Sede operativa:
via Parigi, 38
46047 Porto Mantovano (MN)
Telefono: +39 0376 408077

Fax: +39 0376 1760102

Internet:
www.publika.it

E-mail:
info@publika.it

Cod. Fisc. e P. IVA 02213820208

CORSO DI FORMAZIONE

PERSONALE 2013

COME GESTIRE LE RISORSE UMANE NEGLI ENTI LOCALI

Genova 11/01/2013	Mantova 18/01/2013
Grisignano di Zocco (VI) 14/01/2013	Milano 22/01/2013
Bologna 16/01/2013	Mestre (VE) 24/01/2013

Programmazione delle assunzioni, mobilità, gestione delle eccedenze, fondo delle risorse decentrate, incarichi esterni e ai propri dipendenti. Questi sono solo alcune tematiche che investono con urgenza l'Ufficio Personale degli enti locali.

Il corso si propone di esaminare nel dettaglio tutti i problemi che si dovranno affrontare nel 2013 nella gestione delle risorse umane. Di troppe cose, proveremo a fare un riassunto di quelle più critiche e importanti, tenendo ovviamente conto anche delle eventuali novità contenute nella Legge di stabilità 2013.

PROGRAMMA

1. Tra programmazione e assunzioni

La programmazione triennale e la verifica delle eccedenze

Le graduatorie: vigenza e priorità rispetto alla mobilità

La mobilità in entrata e in uscita

I vincoli:

- le regole di turn-over per le assunzioni
- le limitazioni di spesa
- il rapporto tra spese di personale e spese correnti

Esempi concreti di calcolo di turn-over

Gli enti che per la prima volta sono soggetti a patto di stabilità

2. La Contrattazione integrativa e il Fondo

Cosa succede ai contratti integrativi decentrati dopo il 31.12.2012?

Come comportarsi con le buste paga di gennaio

Azioni concrete su come operare per la contrattazione 2013

Il tetto del 2010 e la riduzione proporzionale per i cessati:

- il riassunto delle voci da includere e da escludere;
- ultimi orientamenti interpretativi
- sistemi di calcolo a confronto

La Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria:

- come e quando compilarla
- elementi critici e suggerimenti operativi

3. Gli incarichi ai dipendenti pubblici

Le regole vigenti:

- incompatibilità
- eccezioni
- possibili incarichi

Cosa cambia dopo la modifica dell'art. 53 del D.lgs. 165/01

Cosa va inserito e come si gestisce l'anagrafe delle prestazioni?

4. Buste paga: la scelta sulla gestione (Mef o no) entro il 28 febbraio 2013

5. Le novità della Legge di stabilità 2013

RELATORE

Gianluca Bertagna - responsabile di settore di ente locale. Membro di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con la rivista Guida al Pubblico Impiego de Il Sole 24 Ore.

È coordinatore della rivista Personale News edita da Publika.

DATE E SEDI DEL CORSO

Venerdì 11 Gennaio 2013 ore 08.45 – 13.15

Hotel Novotel,
800mt dal casello A7 Genova Ovest
Via Antonio Cantore, 8 - 16126 GENOVA (GE)

Lunedì 14 Gennaio 2013 ore 08.45 – 13.15

Hotel Magnolia (a 500mt casello A4 Grisignano)
Via Mazzini, 1- Grisignano di Zocco (VI)

Mercoledì 16 Gennaio 2013 ore 08.45 – 13.15

Millenn Hotel (a 2 minuti dalla stazione FS)
Via Boldrini 4 - 40128 BOLOGNA (BO)

Venerdì 18 Gennaio 2013 ore 08.45 – 13.15

Hotel La Favorita
Centro Commerciale La Favorita
Via S. Cognetti De Martiis 1 - 46100 MANTOVA (MN)

Martedì 22 Gennaio 2013 ore 08.45 – 13.15

Grand Hotel Doria
(a 5 minuti stazione centrale FS)
Viale Andrea Doria 22 - 20124 MILANO (MI)

Giovedì 24 Gennaio 2013 ore 08.45 – 13.15

Best Western Hotel Bologna
(di fronte stazione FS)
Via Piave 214 - 30171 VENEZIA MESTRE (VE)

**SCHEDE DI ADESIONE AL CORSO
DA INVIARE VIA FAX
AL NUMERO 0376 1760102**

Barrare la sede di partecipazione scelta:

- Genova** Hotel Novotel – Venerdì 11 Gennaio 2013 ore 8.45 - 13.15
 Grisignano di Zocco (VI) Hotel Magnolia – Lunedì 14 Gennaio 2013 ore 8.45 - 13.15
 Bologna Millenn Hotel – Mercoledì 16 Gennaio 2013 ore 8.45 - 13.15
 Mantova Hotel La Favorita – Venerdì 18 Gennaio 2013 ore 8.45 - 13.15
 Milano (MI) Grand Hotel Doria – Martedì 22 Gennaio 2013 ore 8.45 - 13.15
 Mestre (VE) Best Western Hotel Bologna – Giovedì 24 Gennaio 2013 ore 8.45 - 13.15

Sono già abbonato alla rivista Personale News e posso quindi usufruire della promozione "Costo primo partecipante: 140,00 €, costo partecipanti successivi: dello stesso ente 110,00 €"

ENTE		P. IVA	COD. FISC.	
INDIRIZZO				
CAP	PROV.	TEL	FAX	

NOME	COGNOME	RUOLO	E-MAIL

FIRMA DEL RESPONSABILE

COSTI (iva esente per gli enti pubblici)

Euro 200,00 per partecipante
Euro 160,00 per altri partecipanti stesso ente
**SCONTO 20% PER ISCRIZIONI PERVENUTE
ALMENO 3 GIORNI PRIMA DEL CORSO**

Nel prezzo è compreso il coffee break
Verrà rilasciato attestato di partecipazione.

PAGAMENTO

Gli importi vanno versati DOPO il ricevimento della
fattura (pagamento mediante bonifico bancario).

OFFERTA

**Alle iscrizioni pervenute almeno
3 GIORNI PRIMA
della data del corso
sarà applicato lo sconto 20%**

Costo primo partecipante:

~~200,00€~~ **160,00€**

Costo partecipanti successivi:

~~160,00€~~ **128,00€**

OFFERTA

**solo per gli abbonati a
Personale News**

Primo partecipante: **140€**

Partecipanti successivi: **110€**