



# I MECCANISMI DEL D.M. ASSUNZIONI

È stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 27 aprile 2020 il Decreto Ministeriale che **ridefinisce le regole assunzionali** per i comuni in esecuzioni dell'art. 33 comma 2 del d.l. 34/2019.

In attesa di quello che dirà la promessa Circolare esplicativa, abbiamo registrato uno **specifico webinar** che riassume **tutte le novità** che incontreranno i comuni e le province nella programmazione e gestione del personale nel 2020.

Esamineremo **passo per passo e con tanti esempi operativi tutti i calcoli da effettuare** per capire come quantificare gli spazi per assumere a tempo indeterminato cercando anche di incastrarli nei **Piani triennali dei fabbisogni** già approvati o che verranno approvati nelle prossime settimane.

Inoltre, si procederà anche a ipotizzare quello che accadrà al **Limite del trattamento accessorio e quindi al fondo delle risorse decentrate che dovrà essere adeguato e ritoccato per il 2020** rispetto alle assunzioni che verranno effettuate.

Abbiamo pensato a **DUE STRUMENTI**:

- Il **Webinar**, che verrà proposto su diverse date per dare la possibilità di seguirlo in base alle tempistiche di ogni partecipante (il corso è stato registrato il 2 maggio e quindi è aggiornatissimo con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale)
- La possibilità di un **incontro on-line** con Gianluca Bertagna per gli enti che volessero approfondire con ulteriori questioni (domande, quesiti, considerazioni) la propria situazione reale.

Trovate nella pagina successiva il programma dettagliato e tutte le date previste.

## Dott. Gianluca Bertagna

**Relatore:** Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico delle riviste Personale News e Publika Daily edite da Publika.

**Destinatari:** Segretari comunali e provinciali, Responsabili e Amministratori, Responsabili e Funzionari Risorse Umane.

**Attestati:** I webinar vanno seguiti in presenza e quindi in diretta affinché sia possibile tracciare il collegamento e quindi poter da parte nostra inviarvi l'attestato di partecipazione.

**Materiale didattico:** Le dispense con il materiale didattico saranno inviate a tutti i partecipanti.

**Orario:** Vedi pagina seguente – Webinar (modalità **1**) Durata webinar due ore e mezza circa.  
Incontro con il Docente (modalità **2**) durata un'ora circa

**Iscrizioni:**  via fax al numero **0376 158 2160**     via email a **formazione@publika.it**  
La conferma della tenuta del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data di svolgimento

## MODALITÀ 1 - WEBINAR

ALCUNE SESSIONI VERRANNO PROPOSTE ALLA MATTINA E ALCUNE AL POMERIGGIO  
IL PARTECIPANTE POTRÀ SCEGLIERE A QUALE SESSIONE ADERIRE

**DATE PER IL MATTINO: 9.30/12.00**

20/5/2020

21/5/2020

22/5/2020

23/5/2020

**DATE PER IL POMERIGGIO: 14.30/17.00**

20/5/2020

21/5/2020

**QUI**  
coupon in pdf editabile

### PROGRAMMA DEL CORSO:

#### I PARTE

- IL Decreto Ministeriale
- Struttura complessiva
- La differenza tra comuni e province
- Come concretamente operare nel 2020
- Rapporto tra spese di personale e entrate correnti
- I valori soglia e le possibili situazioni degli enti
- Gli effetti sulla mobilità
- Cosa accade alla capacità assunzionale

- Gli effetti sugli anni successivi
- Enti sopra la percentuale più alta
- Enti tra le due percentuali
- Enti sotto la percentuale più bassa
- Unioni di comuni (e altri enti)

#### II PARTE

- Cosa cambia per il trattamento accessorio
- Modalità di calcolo del nuovo limite

## MODALITÀ 2 – INCONTRO ON-LINE CON IL RELATORE

L'INCONTRO HA LA DURATA DI UN'ORA E TRENTA CIRCA E POTRANNO PARTECIPARE AL MASSIMO 15  
ISCRITTI PER FAVORIRE IL CONFRONTO, IL DIALOGO E LA GESTIONE DEI QUESITI

**DATE PER INCONTRO IN DIRETTA**

26/5/2020  
ore 9.30/11.00

Corso Live

**QUI**  
coupon in  
pdf  
editabile

## QUOTE DI ISCRIZIONE AL WEBINAR (MODALITÀ 1)

**Quota primi due accessi per lo stesso Ente 100.00 complessivi (oppure 6 crediti di Publika)**  
**Per l'acquisto oltre i due accessi la quota aggiuntiva è di 50 euro**  
**per ogni ulteriore partecipante. (oppure 1 credito di Publika)**

**Fatturazione e pagamenti:** Gli enti della P.A. potranno effettuare il pagamento **DOPO** lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica. Vanno comunque comunicati i dati dell'impegno di spesa.

**Conto corrente dedicato e DURC:** È possibile scaricare le nostre dichiarazioni sostitutive relative a conto corrente dedicato, DURC e altri requisiti dall'indirizzo: <http://www.publika.it/moduli/>

**Note organizzative** È necessaria l'iscrizione almeno 2 giorni prima della data di svolgimento del corso. La quota comprende materiale documentario e attestato di partecipazione. I prezzi si intendono iva esclusa 22%. La quota è esente IVA se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. L'eventuale imposta di bollo di € 2,00 è compresa nella quota. Per ragioni organizzative si prega di comunicare eventuale disdetta almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. La conferma dello svolgimento del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data dell'evento.

**La partecipazione è riservata al personale della P.A. ed enti assimilati.** Richieste di iscrizione da parte di soggetti privati saranno valutate solo in base alla disponibilità residua di posti.

## COUPON ISCRIZIONE WEBINAR DM ASSUNZIONI (Modalità 1)

DENOMINAZIONE ENTE	P. IVA	COD. FISC.
DATI FATTURAZIONE	<b>CODICE IDENTIFICATIVO FATT. ELETR.</b> <small>DATO OBBLIGATORIO PER FATTURA ELETTRONICA</small>	<b>DETERMINAZIONE / ORDINE / IMPEGNO DI SPESA...</b> <small>Inserire qui i dati relativi all'impegno di spesa</small> <b>DATO OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</b>

**Termini di utilizzo di Go to Publika:** Introduzione. I presenti Termini di Utilizzo regolano l'utilizzo la formazione on-line di Publika.

Utilizzando un qualsivoglia Corso /webinar, l'utente accetta contemporaneamente i presenti Termini generali ed i Termini specifici del Corso. Qualora non accetti una qualsiasi parte delle presenti clausole, l'utente è tenuto a non utilizzare la formazione di Go to Publika.

**Proprietà intellettuale e copyright** I diritti di proprietà intellettuale dei contenuti spettano alla società Publika S.r.l., con sede in Volta Mantovana, via Pascoli 3 e sono tutelati dalle norme di legge vigenti in materia civile e penale, con particolare riferimento agli artt. 615 ter e ss. del codice penale. L'utente si asterrà da qualsiasi utilizzazione dei contenuti in concorrenza con i diritti di utilizzazione economica spettanti a Publika S.r.l. In particolare all'utente non è consentito di riprodurre o far riprodurre su supporti di qualsiasi natura in tutto o in parte i contenuti dei corsi di formazione, anche se modificati o comunicati con altri programmi e dati. L'utente potrà stampare e memorizzare volta per volta i contenuti esclusivamente al fine di utilizzazione personale. I contenuti dei corsi o dei webinar non possono essere trasmessi ad elaboratori posti fuori della sede dell'utente né possono in alcun modo essere offerti alla consultazione da parte del pubblico. L'utente non è autorizzato a modificare, tradurre, adattare, rielaborare o compilare i contenuti o crearne applicazioni derivate. La documentazione eventualmente fornita a corredo del corso è coperta da copyright (eccetto si tratti di testi di legge, sentenze o circolari ministeriali) e non possono essere riprodotti dall'utente salvo che per uso personale e con mezzi di riproduzione non idonei a spaccio o diffusione al pubblico.

**Limitazione di responsabilità** Publika S.r.l. non può essere ritenuta responsabile di perdite o danni diretti, indiretti siano essi derivanti da inadempimento, contratto o altro, compresi, senza alcuna limitazione, perdite di profitto, contratti, attività, avviamento commerciale, dati, uso dei dati, reddito, entrate o risparmi presunti. Publika non può essere ritenuta responsabile della interruzione del corso per sovraccarico delle reti. In tal caso il webinar in diretta sarà sostituito con corso registrato.

Richiedo l'iscrizione ai corsi online come segue per un totale di \_\_\_\_\_ € oppure di \_\_\_\_\_ crediti da scalare dal totale acquistato. **Le iscrizioni saranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili. (MM)**

**Ai partecipanti sarà inviato LINK per registrarsi nel quale potrà scegliere la data nella quale iscriversi**

email del partecipante Modulo 1 Webinar	DATA	ORARIO INIZIO

 Modulo da restituire compilato e firmato via email a [formazione@publika.it](mailto:formazione@publika.it)

**RICHIEDO ORA L'ISCRIZIONE ALLA NEWSLETTER GRATUITA DELLE INIZIATIVE COMMERCIALI DI PUBLIKA**

L'iscrizione al corso comporta l'accettazione delle modalità di trattamento dati descritte nell'informativa privacy visibile on line. In assenza del consenso all'iscrizione alla newsletter delle iniziative promozionali di Publika i dati del cliente saranno utilizzati solo per l'erogazione del servizio richiesto e relativi adempimenti amministrativi. Per ulteriori dettagli si rimanda all'informativa privacy di Publika [Clicca qui per accedere all'informativa privacy Publika](#)

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE

## QUOTE DI ISCRIZIONE INCONTRO ON-LINE (MODALITÀ 2)

**Per gli iscritti al webinar modalità 1 la quota a partecipante è di euro 80.00 (oppure 4 crediti di Publika)**

**Fatturazione e pagamenti:** Gli **enti della P.A.** potranno effettuare il pagamento **DOPO** lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica. Vanno comunque comunicati i dati dell'impegno di spesa.

**Conto corrente dedicato e DURC:** È possibile scaricare le nostre dichiarazioni sostitutive relative a conto corrente dedicato, DURC e altri requisiti dall'indirizzo: <http://www.publika.it/moduli/>

**Note organizzative** È necessaria l'**iscrizione almeno 2 giorni prima** della data di svolgimento del corso. La quota comprende materiale documentario e attestato di partecipazione. I prezzi si intendono iva esclusa 22%. La quota è esente IVA se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. L'eventuale imposta di bollo di € 2,00 è compresa nella quota. Per ragioni organizzative si prega di comunicare eventuale disdetta almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. La conferma dello svolgimento del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data dell'evento.

**La partecipazione è riservata al personale della P.A. ed enti assimilati.** Richieste di iscrizione da parte di soggetti privati saranno valutate solo in base alla disponibilità residua di posti.

 Modulo da restituire compilato e firmato via email a [formazione@publika.it](mailto:formazione@publika.it)

### COUPON ISCRIZIONE INCONTRO CON IL DOCENTE DM ASSUNZIONI. (Mod. 2)

DENOMINAZIONE ENTE	P. IVA	COD. FISC.
DATI FATTURAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO FATT. ELETR. <small>DATO OBBLIGATORIO PER FATTURA ELETTRONICA</small>	DETERMINAZIONE / ORDINE / IMPEGNO DI SPESA... <small>Inserire qui i dati relativi all'impegno di spesa</small> <small>DATO OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</small>

**Termini di utilizzo di Go to Publika:** Introduzione. I presenti Termini di Utilizzo regolano l'utilizzo la formazione on-line di Publika.

Utilizzando un qualsivoglia Corso /webinar, l'utente accetta contemporaneamente i presenti Termini generali ed i Termini specifici del Corso. Qualora non accetti una qualsiasi parte delle presenti clausole, l'utente è tenuto a non utilizzare la formazione di Go to Publika.

**Proprietà intellettuale e copyright** I diritti di proprietà intellettuale dei contenuti spettano alla società Publika S.r.l., con sede in Volta Mantovana, via Pascoli 3 e sono tutelati dalle norme di legge vigenti in materia civile e penale, con particolare riferimento agli artt. 615 ter e ss. del codice penale. L'utente si asterrà da qualsiasi utilizzazione dei contenuti in concorrenza con i diritti di utilizzazione economica spettanti a Publika S.r.l. In particolare all'utente non è consentito di riprodurre o far riprodurre su supporti di qualsiasi natura in tutto o in parte i contenuti dei corsi di formazione, anche se modificati o comunicati con altri programmi e dati. L'utente potrà stampare e memorizzare volta per volta i contenuti esclusivamente al fine di utilizzazione personale. I contenuti dei corsi o dei webinar non possono essere trasmessi ad elaboratori posti fuori della sede dell'utente né possono in alcun modo essere offerti alla consultazione da parte del pubblico. L'utente non è autorizzato a modificare, tradurre, adattare, rielaborare o compilare i contenuti o crearne applicazioni derivate. La documentazione eventualmente fornita a corredo del corso è coperta da copyright (eccetto si tratti di testi di legge, sentenze o circolari ministeriali) e non possono essere riprodotti dall'utente salvo che per uso personale e con mezzi di riproduzione non idonei a spaccio o diffusione al pubblico.

**Limitazione di responsabilità** Publika S.r.l. non può essere ritenuta responsabile di perdite o danni diretti, indiretti siano essi derivanti da inadempimento, contratto o altro, compresi, senza alcuna limitazione, perdite di profitto, contratti, attività, avviamento commerciale, dati, uso dei dati, reddito, entrate o risparmi presunti. Publika non può essere ritenuta responsabile della interruzione del corso per sovraccarico delle reti. In tal caso il webinar in diretta sarà sostituito con corso registrato.

Richiedo l'iscrizione all'incontro con il Docente come segue per un totale di  € oppure di  crediti da scalare dal totale acquistato. **Le iscrizioni saranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili.** (MM)

**Ai partecipanti sarà inviato LINK per registrarsi nel quale potrà scegliere la data nella quale iscriversi**

Email del partecipante	DATA	ORARIO INIZIO

**RICHIEDO ORA L'ISCRIZIONE ALLA NEWSLETTER GRATUITA DELLE INIZIATIVE COMMERCIALI DI PUBLIKA**

L'iscrizione al corso comporta l'accettazione delle modalità di trattamento dati descritta nell'informativa privacy visibile on line. In assenza del consenso all'iscrizione alla newsletter delle iniziative promozionali di Publika i dati del cliente saranno utilizzati solo per l'erogazione del servizio richiesto e relativi adempimenti amministrativi. Per ulteriori dettagli si rimanda all'informativa privacy di Publika [Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE



[www.publika.it](http://www.publika.it)

